

Vergunning exploiteren van een verhuurdienst voertuigen met bestuurder

Neem voor bijkomende info contact op met de dienst burgerzaken:
burgerzaken@rijkevorsel.be - 03 340 00 30
(*) verplicht in te vullen

Info

Dit formulier gebruik je om:

- een vergunning aan te vragen voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder
- een wijziging aan te vragen van de bestaande vergunning voor het exploiteren van een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder
- een wijziging aan te vragen van de vergunningstarieven.

Op deze aanvraag is het decreet (20 april 2001) betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en het besluit van de Vlaamse Regering (18 juli 2003) betreffende de taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder van toepassing.

Wat is een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder?

Met diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder worden alle bezoldigde vervoerdiensten van personen door middel van voertuigen met bestuurder bedoeld, die noch geregeld vervoer noch taxidiensten zijn en die naar bouw en uitrusting geschikt zijn voor het vervoer van ten hoogste negen personen, de bestuurder inbegrepen.

Een dienst voor het verhuren van voertuigen met bestuurder moet aan de onderstaande minimale voorwaarden voldoen:

- Elke verhuring moet worden ingeschreven in een register dat op de zetel van de onderneming bijgehouden wordt en waarin de datum en het uur van de bestelling worden opgenomen, alsook het precieze voorwerp van het verhuurcontract en de prijs ervan. Dat register moet gedurende vijf jaar vanaf de ingebruikneming ervan, op de zetel van de onderneming worden bewaard

- verminderen van het aantal verhuurvoertuigen met bestuurder
..... voertuigen minder
- doorvoeren van een tariefwijziging
- andere reden:

Hoeveel voertuigen wil je inzetten als verhuurvoertuig met bestuurder?

Voertuigen - gegevens

Voertuig 1

Chassisnummer: *

Nummerplaat: *

Merk en type: *

Bouwjaar: *

Kleur: *

Aantal zitplaatsen voor passagiers: *

Jaar eerste ingebruikneming: *

Wijze van ingebruikneming: * o eigendom o afbetaling o leasing o besteld

Toegankelijk voor rolstoel: * o niet o manuele rolstoel o elektrische rolstoel o scooter

Voorzieningen: * o lift o oprijplaat

Aantal plaatsen rolstoelgebruikers: *

Voertuig 2

Chassisnummer: *

Nummerplaat: *

Merk en type: *

Bouwjaar: *

Kleur: *

Aantal zitplaatsen voor passagiers: *

Jaar eerste ingebruikneming: *

Wijze van ingebruikneming: * o eigendom o afbetaling o leasing o besteld

Toegankelijk voor rolstoel: * o niet o manuele rolstoel o elektrische rolstoel o scooter

Voorzieningen: * o lift o oprijplaat

Aantal plaatsen rolstoelgebruikers: *

Voertuig 3

Chassisnummer: *

Nummerplaat: *

Merk en type: *

Bouwjaar: *

Kleur: *

Aantal zitplaatsen voor passagiers: *

Jaar eerste ingebruikneming: *

Wijze van ingebruikneming: * o eigendom o afbetaling o leasing o besteld

Toegankelijk voor rolstoel: * o niet o manuele rolstoel o elektrische rolstoel o scooter

Voorzieningen: * o lift o oprijplaat

Aantal plaatsen rolstoelgebruikers: *

Voertuig 4

Chassisnummer: *

Nummerplaat: *

Merk en type: *

Bouwjaar: *

Kleur: *

Aantal zitplaatsen voor passagiers: *

Jaar eerste ingebruikneming: *

Wijze van ingebruikneming: * o eigendom o afbetaling o leasing o besteld

Toegankelijk voor rolstoel: * o niet o manuele rolstoel o elektrische rolstoel o scooter

Voorzieningen: * o lift o oprijplaat

Aantal plaatsen rolstoelgebruikers: *

Tarieven

Welk basistarief en welke extra tarieven wil je voor de voertuigen hanteren?

De duurtijd van drie uur waarvoor het basistarief wordt betaald bevat:

- de duur van het effectief gereden bezoldigde personenvervoer. Het leeg terugrijden naar de exploitatiezetel valt daar niet onder.
- de effectieve terbeschikkingstelling van het voertuig, zoals bij ceremonies.

De extra tarieven kunnen aangerekend worden voor elk extra uur, voor de overnachting van de bestuurder, als extra kilometervergoeding enzovoort.

basistarief: * € voor de eerste drie uur

extra tarieven: * €

Bewijsstukken

Voeg onderstaande bewijsstukken bij de aanvraag en kruis ze telkens aan in de lijst.

- kopie van de identiteitskaart
- statuten van de firma
- bewijs van goed zedelijk gedrag van de exploitant, dat hoogstens drie maanden oud is
- bewijs van basiskennis van bedrijfsbeheer, afgeleverd door het ondernemingsloket
- document waaruit blijkt dat de exploitant in orde is met de sociale lasten (zelfstandige en/of RSZ)
- attest waaruit blijkt dat de exploitant in orde is met de fiscale lasten
- lijst met de gewenste commerciële kortingen
- bewijsstukken die aantonen dat de exploitanten over de voertuigen mag beschikken (aankoop-, leasing- of bestelbonnen)
- tarieven die aan de klanten aangeboden worden (voorbeelden, publiciteit, print, website enz.)
- volgende documenten, die uiterlijk voor de opmaak van de taxikaarten moeten worden bezorgd: kopieën van het verzekeringsbewijs (groene kaart), de verzekeringspolis, de technische keuring, het eenvormigheidsattest, het inschrijvingsbewijs (roze kaart)

Ik bevestig dat de gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld..

Datum:

Handtekening:

Stuur dit formulier aangetekend aan het college van burgemeester en schepenen. Afgifte tegen ontvangstbewijs is ook mogelijk in het gemeentehuis.